

PATVIRTINTA
Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie
Lietuvos Respublikos vidaus reikalų
ministerijos direktoriaus 2026 m.
įsakymu Nr. V-

**FINANSINIŲ NUSIKALTIMŲ TYRIMO ATAŠĖ
(NYDERLANDŲ KARALYSTĖJE)
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Finansinių nusikaltimų tyrimo atašė (Nyderlandų Karalystėje) yra vidaus tarnybos sistemos pareigūnas.

2. Pareigybės grupė – 4.

**II SKYRIUS
PASKIRTIS**

3. Pareigybė reikalinga atstovauti Lietuvos teisėsaugos institucijoms Europos Sąjungos teisėsaugos agentūroje (toliau – Europolas), plėtoti glaudžius ryšius su Nyderlandų Karalystės teisėsaugos institucijomis, taip pat keistis su Europolu informacija planuojant bendras operacijas ar atliekant kitus būtinus veiksmus, reikalingus nusikaltimų valstybės finansų sistemai tyrimui, išaiškinimui bei užkardymui.

**III SKYRIUS
VEIKLOS SRITIS**

4. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo funkcijas bendrojoje veiklos srityje – tarptautinių ryšių ir specialiojoje veiklos srityje – ikiteisminio tyrimo ir kriminalinės žvalgybos.

**IV SKYRIUS
SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PAREIGŪNUI**

5. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

5.1. turėti aukštąjį universitetinį teisės krypties arba jam prilygintą išsilavinimą;

5.2. mokėti anglų kalbą savarankiško vartotojo lygmens B2 lygiu;

5.3. turėti ne mažesnę kaip 3 metų vadovaujamo darbo vidaus tarnybos sistemoje patirtį;

5.4. turėti ne mažesnę kaip 3 metų darbo tarptautinio bendradarbiavimo srityje patirtį;

5.5. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Tarnyba) veiklą, būti susipažinęs su dvišalėmis ir daugiašalėmis tarptautinėmis sutartimis, konvencijomis bei kitais tarptautiniais dokumentais, susijusiais su teisėsaugos institucijų veikla;

5.6. būti susipažinęs su Europos Sąjungos *acquis communautaire*, reglamentuojančiu laisvės, saugumo ir teisingumo erdvę, su jo įgyvendinimo bei perkėlimo į nacionalinę teisę ypatumais;

5.7. mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją, rengti išvadas ir planuoti veiklą bei priemones, turėti organizacinių gebėjimų;

5.8. sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, išmanyti dokumentų bei teisės aktų rengimo taisykles;

5.9. mokėti dirbti kompiuteriu „Microsoft Office“ ar kitu jį atitinkančiu programų paketu;

5.10. atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Visiškai slaptai“;

5.11. atitikti III fizinio pasirengimo bei papildomų reikalavimų, susijusių su fiziniais ir praktiniais gebėjimais, lygį;

5.12. atitikti sveikatos būklės reikalavimų sąvade pareigūnams nustatytus III skilties reikalavimus.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo šias funkcijas:

6.1. koordinuoja Lietuvos teisėsaugos institucijų bendradarbiavimą su Europolu ir (arba) kitomis užsienio valstybių kompetentingomis teisėsaugos institucijomis (jų padaliniais), užtikrindamas keitimąsi aktualia informacija, organizuodamas ir vykdydamas kriminalinės žvalgybos ar ikiteisminio tyrimo veiksmus, bendras operacijas, taip pat prisideda prie jungtinių tarptautinių tyrimų koordinavimo;

6.2. koordinuoja keitimąsi informacija tarp Europolo ir Tarnybos bei kitų kompetentingų teisėsaugos institucijų, siekdamas operatyviai tirti ir užkardyti nusikalstamas veikas;

6.3. koordinuoja Lietuvos teisėsaugos institucijų bendradarbiavimą su Nyderlandų Karalystės teisėsaugos institucijomis;

6.4. teikia siūlymus dėl Lietuvos teisėsaugos institucijų interesų ir pozicijų formavimo strateginio valdymo ir vystymosi klausimais;

6.5. teikia siūlymus Europos Sąjungos teisėsaugos bendradarbiavimo klausimais, siekdamas stiprinti nusikalstamų veikų užkardymo, tyrimo ir atskleidimo galimybes;

6.6. teikia pasiūlymus ir (arba) įgyvendina Tarnybos direktoriaus sprendimus dėl dalyvavimo Europolo veikloje, įskaitant ir pareigūnų kvalifikacijos tobulinimo galimybes, organizuodamas stažuotes, mokymus ir žinių mainus Europole;

6.7. pagal kompetenciją gauna, renka ir kaupia Lietuvos teisėsaugos institucijas dominančią informaciją apie valstybę, kurioje jis yra akredituotas;

6.8. teikia siūlymus ir informuoja apie Europolo iniciatyvas ir susitikimus bei atstovauja Tarnybai, dalyvaudamas Europolo Europos kovos su nusikalstamumo grėsmėmis platformos (EMPACT) veikloje;

6.9. pagal kompetenciją atstovauja Lietuvos teisėsaugos institucijoms strateginio bei operatyvinio lygmens susitikimuose, teisės aktuose nustatyta tvarka dalyvauja vykdamas kriminalinės žvalgybos ir (arba) ikiteisminio tyrimo veiksmus;

6.10. padeda organizuoti Tarnybos pareigūnų vizitus į Nyderlandų Karalystę bei Europolą ir šios valstybės bei Europolo pareigūnų vizitus į Lietuvos Respubliką;

6.11. nuolat palaiko ryšius su Nyderlandų Karalystėje ir Europole akredituotais kitų valstybių pareigūnais ryšiams, diplomatinių atstovybių atsakingais pareigūnais ir kolegomis iš kitų valstybių, užtikrindamas Lietuvos matomumą ir reprezentavimą tarptautinėje teisėsaugos bendruomenėje;

6.12. pagal kompetenciją teikia konsultacijas Lietuvos Respublikos diplomatinės atstovybės Nyderlandų Karalystėje ir Europolo vadovams;

6.13. esant tarnybiniam būtinumui, teikia užsienio ir Lietuvos žiniasklaidos atstovams informaciją pagal pareigybės aprašyme nustatytą kompetenciją ir apie tai nustatyta tvarka informuoja Tarnybos direktorių;

6.14. asmeniškai atsako už jam priskirtas materialines vertybes ir jų apskaitą;

6.15. pagal kompetenciją vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su įstaigos veikla susijusius pavedimus.

VI SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS

7. Šias pareigas einantis pareigūnas tiesiogiai pavaldus Tarnybos direktoriui ir Lietuvos Respublikos ambasados Nyderlandų Karalystėje vadovui.

Susipažinau _____

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)